

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY

(obowiązują od 30.10.2023 do odwołania)

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejsze ogólne warunki sprzedaży (zwane dalej „OWS”) definiują warunki współpracy pomiędzy Expert Glass Spółka Sp. z o.o. (zwana dalej „Sprzedawcą”) a podmiotem zawierającym z nią umowę sprzedaży (zwanym dalej „Kupującym”). Niniejsze OWS mają zastosowanie, jeżeli drugą stroną umowy jest przedsiębiorca w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
2. OWS wyłączają stosowanie innych wzorców umownych (ogólne warunki umowy, warunki sprzedaży, wzory umowy, regulaminy itp.) stosowanych lub ustalanych przez Kupującego.
3. OWS określają zasady sprzedaży produktów i wyrobów znajdujących się w ofercie Sprzedawcy, a w szczególności wyrobów wykonywanych na indywidualne zamówienie.
4. OWS stanowią nieodłączną część każdego cennika, oferty, wyceny, umowy o współpracę, oraz umowy sprzedaży zawartej pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym. Jeśli pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym została zawarta pisemna umowa, OWS regulują warunki niezawartej w tej umowie.
5. Złożenie zamówienia przez Kupującego jest równoznaczne z pełną akceptacją OWS.
6. Jakiegokolwiek odstępstwa od niniejszych warunków są możliwe po uzgodnieniach z Zarządem Sprzedawcy, lub osobą posiadającą pełnomocnictwo zarządu i każdorazowo wymagają pisemnego potwierdzenia.
7. Treść OWS jest dostępna na stronie www.expertglass.pl, oraz w siedzibie Sprzedawcy.
8. Oferty, cenniki, ogłoszenia i inne informacje prezentowane przez Sprzedawcę mają charakter poglądowy i nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, chyba że Sprzedawca wyraźnie zastrzegł inaczej.

Expert Glass sp. z o.o.

Ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 30, 33-340 Stary Sącz, tel. +48 18 479 14 20,
e-mail: biuro@expertglass.pl, NIP: 7343535661

§ 2. Warunki składania i realizacji zamówień

1. Zamówienia mogą być składane wyłącznie pisemnie lub w formie elektronicznej na adres email wskazany przez Sprzedawcę. Lista adresów jest dostępna na stronie: www.expertglass.pl
2. Prawidłowo złożone zamówienie powinno zawierać:
 - a) Dane kupującego: nazwę, NIP, adres, numer telefonu, imię i nazwisko osoby upoważnionej przez Kupującego do złożenia zamówienia (za osobę upoważnioną do złożenia zamówienia uznaje się osobę, która wysłała zamówienie z adresu mailowego zidentyfikowane przez Sprzedawcę jako adres Kupującego).
 - b) Dokładny opis zamawianego towaru, rodzaj, grubość, ilość, sposób obróbki.
 - c) Rysunki techniczne.
 - d) Proponowany termin realizacji.
 - e) Warunki dostawy, lub odbioru osobistego w siedzibie Sprzedawcy.
3. Sprzedawca potwierdza przyjęcie zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej (email). Brak potwierdzenia przyjęcia zamówienia w ciągu 5 dni roboczych od wysłania jest jednoznaczny z nieprzyjęciem zamówienia do realizacji. Innymi słowy takie zamówienie uważa się za nieistniejące.

W potwierdzeniu zamówienia Sprzedawca określa ilość dni roboczych potrzebnych do wykonania zamówienia, oraz dostawy. Czas realizacji określony w potwierdzeniu jest orientacyjny i może się zmienić ze względu na czynniki niezależne od Sprzedawcy.

W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności w potwierdzeniu (ilość, rodzaj, wymiary) Kupujący ma obowiązek niezwłocznie (w ciągu 24h) przesłać stosowne zastrzeżenia za pośrednictwem poczty elektronicznej (email). W przypadku braku zastrzeżeń do potwierdzenia, lub braku odpowiedzi w ciągu 24h zamówienie uznaje się za ostatecznie zaakceptowane w pierwotnej formie.
4. Wszelkich zmian w zamówieniu można dokonywać wyłącznie w ciągu 24 godzin od otrzymania potwierdzenia zamówienia. W przypadku, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian do zamówienia po rozpoczęciu produkcji, koszt zmian poniesie Kupujący (zostanie wystawiona faktura za materiał, oraz czynności wykonane dodatkowo lub do momentu anulowania).
5. Kupujący może dokonać zamówienia na podstawie obowiązującego cennika ogólnego, cennika indywidualnego, oferty specjalnej, lub oferty przygotowanej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

Expert Glass sp. z o.o.

Ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 30, 33-340 Stary Sącz, tel. +48 18 479 14 20,
e-mail: biuro@expertglass.pl, NIP: 7343535661

6. W celu otrzymania oferty Kupujący winien przesłać stosowne zapytanie ofertowe za pośrednictwem poczty elektronicznej na właściwy adres email wskazany przez Sprzedawcę. Lista adresów jest dostępna na stronie: www.expertglass.pl. Zapytanie ofertowe powinno zawierać wszystkie informacje niezbędne do prawidłowej wyceny:
 - a) Dane firmy: nazwę, NIP, adres, numer telefonu,
 - b) Dokładny opis towaru, którego dotyczy zapytanie: rodzaj, grubość, ilość, sposób obróbki
 - c) Rysunki techniczne
 - d) Proponowany termin realizacji
 - e) Miejsce ewentualnej dostawy, lub odbioru osobistego w siedzibie Sprzedawcy.
7. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Sprzedawca prześle wycenę zawierającą:
 - a) Dokładny opis towaru: rodzaj, grubość, ilość, sposób obróbki
 - b) Cenę i sposób płatności
 - c) Koszt dostawy, lub informację o możliwości odbioru osobistego
 - d) Termin ważności wyceny
 - e) Orientacyjny czas potrzebny na produkcję i dostawę zamówienia
 - f) Dodatkowe informacje i warunki sprzedaży
8. W przypadku powstania niekorzystnego odpadu podczas cięcia szkła, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zmiany ceny.
9. W przypadku, kiedy nie oznaczono jednostki miary przy podawaniu wymiarów zakłada się, że miara jest podana w milimetrach
10. Jeśli nie podano inaczej pierwsza podana miara jest uznawana za szerokość, a druga za wysokość.
11. Przy zamówieniu towaru, który posiada różne właściwości w zależności od strony (szkła matowane, malowane, piaskowane, ornamenty itp) należy na rysunkach technicznych określić widok. W przypadku niepodania widoku, przyjmuje się, że widok jest na stronę gładką.
12. Zamówienie szyb zespolonych wiąże się z określeniem rodzaju użytego szkła, pozycji poszczególnych szyb w pakiecie oraz rodzaju ramek dystansowych. W przypadku kształtów nietypowych należy na rysunkach technicznych określić widok. Kupujący powinien podać wysokość nad poziomem morza, na której zostanie wykonany montaż szyb zespolonych. Jeśli w zamówieniu nie zostanie podana taka informacja, Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia wynikające z niedostosowania ciśnienia.
13. Przy zamówieniu szkła z grafiką, Kupujący może zlecić Sprzedawcy zakup projektu z dostępnych katalogów internetowych. Dostarczając drogą elektroniczną własny projekt Kupujący zapewnia

Sprzedawcę, że posiada wszelkie prawa do dostarczonego wzoru i jest uprawniony do użycia go. Kupujący oświadcza, że przejmie wszelkie roszczenia od podmiotów trzecich wynikające z nieuprawnionego użycia wzoru graficznego objętego prawem własności intelektualnej. Jeśli przeniesienie roszczenia nie będzie możliwe i Sprzedawca poniesie w związku z użyciem wzoru graficznego jakiegokolwiek koszt, Kupujący zobowiązuje się do zwrotu wszelkich poniesionych wydatków w pełnej wysokości.

14. Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonego pliku.
W przypadku dostarczenia pliku niewystarczającej jakości, odpowiedzialność za ewentualne błędy w druku ponosi wyłącznie Kupujący.
15. W sytuacji, kiedy Kupujący zleca wykonanie rysunków technicznych przedstawicielowi Sprzedawcy na podstawie własnych szkiców ma obowiązek potwierdzenia, że rysunek odpowiada rzeczywistemu zapotrzebowaniu.
16. Sprzedawca oferuje możliwość wykonania zlecenia na podstawie szablonu. Dostarczone przez Kupującego szablony powinny zostać wykonane z twardego, nieodeformującego się materiału w skali 1:1. W przypadku szablonów z kartonu, papieru, czy innego materiału, istnieje możliwość deformacji i niepoprawnego wykonania skanu szablonu. Za taką sytuację wyłączną odpowiedzialność ponosi Kupujący.
17. Kupujący ma obowiązek odebrać szablony do 14 dni od daty dostarczenia/odbioru zamówienia, lub zgłosić potrzebę zwrotu szablonu przy dostawie zamówienia. W przypadku nieodebrania w powyższym terminie szablony zostaną zutylizowane, a ewentualnymi kosztami utylizacji zostanie obciążony Kupujący.
18. W razie zmiany rozmiarów, ilości sztuk czy rodzaju szkła cena zostanie ponownie przeliczona. Poprawione dane wraz z kompletną dokumentacją należy przesłać pisemnie, a za pomocą poczty elektronicznej.
19. Zawarcie umowy sprzedaży na podstawie wyceny następuje w chwili potwierdzenia oferty przez Kupującego, które musi nastąpić w terminie wskazanym w danej ofercie. Po upływie terminu wskazanego w ofercie złożonej na podstawie wyceny oferta uważana jest za nieistniejącą. Akceptacja warunków odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną (email). Konieczne jest podanie numeru wyceny, w przeciwnym razie zamówienie może być policzone zgodnie z aktualnym cennikiem bez możliwości korekty ceny.
20. W sytuacji, kiedy Kupujący potwierdzi zamówienie na podstawie wyceny po upływie terminu jej ważności, lub w przypadku kiedy chce przedłużyć negocjacje cen, warunków sprzedaży, lub jeśli akceptuje wycenę wyłącznie częściowo, do zawarcia umowy sprzedaży nie dochodzi. Po

dalszych rokowaniach przygotowywana jest kolejna wycena, która zostaje ponownie przesłana do Kupującego.

21. W przypadku kontynuacji wymagane jest przesłanie w zamówieniu numeru zamówienia pierwotnego, którego dotyczy domówienie. Brak określenia zamówienia jako kontynuacji może się wiązać z innym odcieniem szkła, a także innym sposobem obróbki.
22. Jakiegokolwiek zapewnienia, gwarancje, przyrzeczenia i zmiany do umowy sprzedaży składane ustnie przez pracowników Sprzedawcy w związku z zawarciem umowy sprzedaży lub złożeniem oferty nie wiążą Sprzedawcy.
23. Anulowanie zamówienia przez Kupującego jest dopuszczalne tylko w wyjątkowych sytuacjach po uprzednim pisemnym ustaleniu warunków anulowania zamówienia ze Sprzedawcą. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do obciążenia Kupującego rzeczywistymi kosztami, które powstały do momentu anulacji – nie większymi niż wartość zamówienia.

§ 3. Warunki płatności

1. Warunkiem przekazania zamówienia do realizacji jest dokonanie przedpłaty na podstawie faktury zaliczkowej lub faktury proforma na konto bankowe Sprzedawcy.
2. Faktury są wystawiane w walucie uzgodnionej w ofercie, lub zgodnej z cennikiem. Do każdej ceny zostaje doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi stawkami.
3. Kupującemu może być przyznany limit handlowy upoważniający do dokonywania zakupów z odroczonym terminem płatności. Limit jest ustalany na podstawie dotychczasowych obrotów, terminowości w zapłacie należności, ogólnej kondycji finansowej Kupującego.
Decyzja jest jednostronna i Sprzedawca może w każdej chwili zmienić limit, zmniejszyć go, zwiększyć, lub całkowicie anulować. Do limitu handlowego wliczana jest wartość wszystkich realizowanych zamówień- tych dostarczonych/ odebranych przez klienta, jak również tych, które znajdują się na etapie produkcji.
4. Płatności Kupujący dokonuje przelewem bankowym na konto Sprzedawcy, lub w formie gotówkowej.
5. Jako datę zapłaty należności przyjmuje się datę zaksięgowania przelewu na koncie bankowym Sprzedawcy.

Expert Glass sp. z o.o.

Ul. Prymasa Stefana Wyszyńskiego 30, 33-340 Stary Sącz, tel. +48 18 479 14 20,
e-mail: biuro@expertglass.pl, NIP: 7343535661

6. W przypadku przekroczenia terminu płatności do należności zostają doliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.
7. W razie częściowej zapłaty należności po terminie w pierwszej kolejności zostaną rozliczone odsetki, a następnie po rozliczeniu odsetek najdalej wymagalne zobowiązania Kupującego.
8. W przypadku wystąpienia zaległości w rozliczeniach, lub przekroczenia limitu handlowego Sprzedawca zastrzega sobie wstrzymanie realizacji wszystkich złożonych zamówień, dostarczenia wykonanych wyrobów oraz odpowiadania na zapytania ofertowe do czasu uregulowania wszystkich należności (również w przypadku zamówień już potwierdzonych).
9. Dostarczone towary pozostają własnością Sprzedawcy do momentu uregulowania całości ceny za dany towar.
10. Zgłoszenie reklamacji przez Kupującego nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty za reklamowany towar.
11. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do jednostronnego podwyższenia ceny w razie, gdy po zawarciu umowy wystąpią przesłanki o charakterze obiektywnym uzasadniające podwyższenie ceny towaru, na które Sprzedawca nie miał wpływu, takie jak np. zmiany stawek podatku od towaru i usług, itp.
12. Ceny podawane przez Sprzedawcę nie uwzględniają jakichkolwiek opłat celnych, ani innych ciężarów finansowych nałożonych na towary według prawa właściwego dla siedziby Kupującego.

§ 4. Warunki odbioru lub dostawy

1. Zamówiony towar Sprzedawca dostarcza do siedziby Kupującego własnym transportem, chyba że w umowie, ofercie lub zamówieniu zostało ustalone inaczej.
2. Możliwy jest odbiór osobisty z siedziby Sprzedawcy we wcześniej uzgodnionym terminie. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do zweryfikowania tożsamości osoby odbierającej towar.
3. Odbiór, lub dostawa są dokumentowane drukiem magazynowym WZ (Wydanie Zewnętrzne) lub listem przewozowym. Druk WZ jest podstawą do przeprowadzenia kontroli ilościowej i jakościowej dostarczonego/ odbieranego towaru.
4. Towar uznaje się za dostarczony/ odebrany bez zastrzeżeń pod względem ilościowym i jakościowym oraz wolny od uszkodzeń po złożeniu czytelnego podpisu (umożliwiającego identyfikację) na dokumencie WZ przez osobę upoważnioną do odbioru towaru.

5. Jeśli nie została wyznaczona osoba upoważniona do odbioru towaru, Sprzedawca domniemywa, że osobą upoważnioną do odbioru jest osoba składająca podpis potwierdzający odbiór.
6. Odbiór towaru bez należytej kontroli ilościowej i jakościowej, zakończony podpisem na dokumencie WZ uznaje się za potwierdzenie, że dostarczenie/odbiór zostało przeprowadzone w sposób prawidłowy, a towar jest zgodny z zamówieniem pod względem ilości, jakości oraz, że jest wolny od uszkodzeń.
7. Reklamacje uszkodzonego w dostawie towaru (zarysowania, pęknięcia, rozbicie) będą rozpatrywane wyłącznie w sytuacji, kiedy ich ujawnienie nastąpiło w obecności przedstawiciela Sprzedawcy (kierowcy) dostarczającego/wydającego towar, zostało odnotowane w protokole reklamacyjnym i zostało potwierdzone czytelnym podpisem osoby przyjmującej, oraz przedstawiciela Sprzedawcy (kierowcy). Na Kupującym ciąży obowiązek sporządzenia odpowiedniej dokumentacji fotograficznej w obecności kierowcy i niezwłoczne dostarczenie jej drogą elektroniczną do Sprzedawcy na właściwy adres mailowy. Lista adresów jest dostępna pod adresem: www.expertglass.pl/kontakt.
8. W przypadku kiedy ze względu na sposób zapakowania towaru, lub z innych obiektywnych względów nie jest możliwa natychmiastowa kontrola dostarczonego towaru Kupujący zobowiązany jest do sprawdzenia ilości i zakresu ewentualnych uszkodzeń możliwych do stwierdzenia z zewnątrz. Nie później niż do 24 godzin po dostarczeniu towaru powinien przeprowadzić pełną kontrolę ilościową i jakościową oraz pisemnie (drogą elektroniczną) zgłosić wszelkie stwierdzone uchybienia.
9. Odpowiedzialność Sprzedawcy za dostarczony towar kończy się w momencie rozpoczęcia rozładunku. Rozpoczęcie rozładunku odbywa się po usunięciu zabezpieczeń: tyczek, pasów, plandek itp. Odpowiedzialność za rozładunek spoczywa na Kupującym nawet w sytuacji, kiedy w rozładunku uczestniczy kierowca- przedstawiciel Sprzedawcy.
10. Sprzedawca zastrzega sobie wybór środka transportu do wykonania dostawy.
11. Kupujący zapewnia odpowiednie warunki rozładunku: pracowników, urządzenia do wyładowania towaru, miejsce do złożenia towaru. Rozładunek powinien odbyć się niezwłocznie po dostarczeniu towaru. Jeśli ze względu na niedopełnienie powyższych obowiązków rozładunek przedłuży się powyżej 2 godzin sprzedawca zastrzega sobie możliwość obciążenia Kupującego kosztem dodatkowych godzin pracy urządzeń i pracowników.
12. Jeśli dostawa odbywa się w strefie wyłączzonej z ruchu, wymagającej specjalnego zezwolenia, nie pozwalającej na przejazd samochodu dostawczego lub ciężarowego na Kupującym ciąży

obowiązek zorganizowania odpowiednich zezwoleń w taki sposób, aby dostawa odbywała się bez naruszenia przepisów ruchu drogowego.

13. W sytuacji, kiedy w uzgodnionym terminie dostawy rozładunek nie jest możliwy, Kupujący zostanie obciążony kosztem ponownej dostawy, a także kosztem magazynowania nieodebranego w terminie towaru w wysokości 0,5% wartości przechowywanego towaru za każdy dzień magazynowania.
14. Za brak możliwości rozładunku towaru uznaje się również sytuację, kiedy pomimo uzgodnionej płatności gotówkowej w chwili odbioru towaru Kupujący nie jest w stanie wypłacić przedstawicielowi Sprzedawcy należności w pełnej kwocie. W takiej sytuacji nie zostanie przeprowadzony rozładunek zamówienia, towar wróci na magazyn, a Kupujący zostanie obciążony kosztami kolejnej dostawy, oraz magazynowanie (patrz § 4 punkt 13).
15. W przypadku odbioru własnym środkiem transportu odpowiedzialność za towar przechodzi na osobę odbierającą w momencie zakończenia załadunku w siedzibie Sprzedawcy. Sprzedawca nie odpowiada za sposób zabezpieczenia towaru przewożonego przez Kupującego własnym lub wynajętym środkiem transportu.
16. Dostawa towaru w każdym momencie może zostać wstrzymana w przypadku stwierdzenia zaległości w płatnościach, przekroczenia przez Kupującego przyznanego limitu handlowego, lub z innych obiektywnych przyczyn. Kupujący zostanie o takim fakcie niezwłocznie poinformowany. Po uregulowaniu zaległości, w porozumieniu z Kupującym ustalone zostaną nowe terminy dostawy.
17. Stwierdzenie uszkodzeń, lub wad towaru (niewłaściwe wykonanie) nie upoważnia Kupującego do nieprzyjmowania produktów nieuszkodzonych i niewadliwych. Sprzedawca po uznaniu reklamacji zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia brakujących sztuk.
18. W razie nieodebrania towaru w ciągu 14 dni od uzgodnionego terminu odbioru/ dostawy Sprzedawca wezwie Kupującego do odbioru. Jeśli odbiór nie odbędzie się w tym czasie Sprzedawca wystawi fakturę za zamówiony towar. Jeśli po kolejnych 14 dniach nie odbędzie się odbiór, Sprzedawca zutylizuje towar, a kosztem utylizacji obciąży Kupującego. Utylizacja nie zwalnia Kupującego od obowiązku zapłaty za towar.
19. Kupujący jest zobowiązany do odpowiedniego składowania zakupionych wyrobów w taki sposób, aby zabezpieczyć przed szkodliwym działaniem warunków atmosferycznych takich jak temperatura, deszcz, śnieg, grad, a także długotrwałe promieniowanie słoneczne. Odpowiedzialność za uszkodzenia wynikające z nieprawidłowego składowania ponosi Kupujący.

20. Kupujący zobowiązany jest do zapłaty Sprzedawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, w wysokości 20% ceny podwyższonej o należny podatek od towarów i usług. Zapłata kary umownej nie zwalnia Kupującego z obciążenia rzeczywistymi kosztami, które powstały do momentu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Sprzedawcy.

§ 5. Stojaki

1. Jeśli towar jest dostarczany/ odbierany na stojakach zwrotnych (metalowych, drewnianych), Kupujący ma obowiązek ich zwrotu, lub umożliwienia odbioru w ciągu 10 dni roboczych od daty dostarczenia/odbioru.
2. Potwierdzenie przyjęcia stojaków odbywa się przy pomocy protokołu zdawczo – odbiorczego. Ten sam dokument służy do potwierdzenia ich zwrotu.
3. Kupujący jest zobowiązany do dbania o stan techniczny stojaków.
4. Jeśli Kupujący odbiera towar własnym transportem, jest zobowiązany do zwrotu stojaków do siedziby Sprzedawcy. Jeżeli dostawa odbywała się transportem Sprzedawcy, Kupujący ma obowiązek wskazać miejsce gdzie stojak się znajduje oraz umożliwić jego odbiór. Domyślnym miejscem odbioru stojaków jest miejsce, gdzie zostały dostarczone. Istnieje możliwość odbioru z innego miejsca niż miejsce dostawy po uzgodnieniu.
5. W sytuacji, gdy w umówionym terminie stojak nie został wydany do odbioru, nie został rozładowany, lub nie powrócił z budowy, Kupujący zostanie obciążony kosztem kolejnej próby odbioru.
6. Obowiązek załadunku stojaka ciąży na Kupującym i to Kupujący zapewnia odpowiedni sprzęt umożliwiający bezpieczny załadunek.
7. Kupujący nie może używać stojaka do celu innego niż przechowywanie i transport towaru zakupionego od Sprzedawcy, w tym przechowywania, przeładunku czy transportu własnego szkła.
8. W przypadku niedotrzymania terminu zwrotu Sprzedawca zastrzega sobie możliwość obciążenia Kupującego karą umowną w wysokości zgodnej z ceną nowego stojaka danego typu. Aktualny cennik stojaków jest dostępny na stronie Sprzedawcy pod adresem: www.expertglass.pl/stojaki

9. W przypadku wystąpienia obciążenia, Sprzedawca wystawi notę księgową z terminem płatności do 14 dni.
10. Nota księgowa nie zwalnia z obowiązku zwrotu stojaka.
11. Jeśli w terminie 21 dni od wystawienia noty księgowej stojak zostanie zwrócony nota zostanie skorygowana do 0 zł.
12. Po 35 dniu od wystawienia noty księgowej zwrócenie stojaka będzie powodowało zachowanie 10% kary umownej przez Sprzedawcę, po 65 dnia kolejne 10% i tak co 30 dni aż do wyczerpania wartości noty.
13. Jeśli stojak zostanie zniszczony, zagubiony lub jego odbiór jest niemożliwy Kupujący ponosi koszt nowego stojaka zgodnie z cennikiem wspomnianym w pkt 8. W terminie 7 dni od stwierdzenia niemożności zwrotu stojaka zostanie wystawiona faktura VAT z 14 dniowym terminem płatności.

§ 6. Jakość towaru. Reklamacje. Gwarancja.

1. Standardowo towar będący w ofercie Sprzedawcy objęty jest 2-letnią gwarancją. Akcesoria, urządzenia, okucia posiadają gwarancję producenta. Wyroby szklarskie mogą również być dodatkowo objęte gwarancją. Warunki gwarancji są dostępne u Sprzedawcy. Gwarancją objęte są wyłącznie wady powstałe z przyczyn tkwiących pierwotnie w sprzedanym towarze.
2. Gwarancja jest udzielana wyłącznie pod warunkiem stosowania ogólnych zasad transportu, przechowywania, montażu i użytkowania produktów.
3. Sprzedający udziela gwarancji, która obowiązuje tylko na terenie Polski, na terenie Republiki Czeskiej oraz na terenie Republiki Słowacji. Wywiezienie towaru za granicę Polski, do kraju innego, niż Republika Słowacka lub Republika Czeska skutkuje utratą gwarancji. Naprawy gwarancyjne nie będą wykonywane poza granicą Polski, Republiki Czeskiej lub Republiki Słowackiej. Wszelkie naprawy nawet w okresie gwarancji wykonywane poza granicą Polski, poza granicą Republiki Czeskiej lub poza granicą Republiki Słowackiej obciążają Kupującego. W sytuacji, jeżeli Kupujący chce, aby Sprzedawca wykonał naprawę za granicą Polski, Republiki Czeskiej lub Republiki Słowackiej naprawa taka będzie naprawą odpłatną w każdym zakresie, w tym odpłatne są części, robocizna, dojazd i inne.

Expert Glass sp. z o.o.

4. Kupujący traci uprawnienia z tytułu gwarancji na towar w przypadku stwierdzenia modyfikacji towaru lub śladów ingerencji osób nieuprawnionych.
5. Odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne towaru zostaje wyłączona.
6. Wyroby dostarczane przez Sprzedawcę są zgodne z obowiązującymi normami dotyczącymi szkła budowlanego. Szkło hartowane jest domyślnie oznaczane normą PN EN 12150, jeśli w zamówieniu nie zostało ustalone inaczej.
7. Certyfikaty i deklaracje właściwości użytkowych produktów są dostarczane na życzenie drogą elektroniczną, lub w formie papierowej.
8. Domyślnym językiem certyfikatów, deklaracji właściwości użytkowych i kart technicznych jest język angielski.
9. Rezygnacja klienta ze znakowania szkła skutkuje brakiem możliwości identyfikacji produktu oraz wystawienia deklaracji.
10. Reklamacje związane z uszkodzeniami mechanicznymi, czy niezgodnościami ilościowymi mogą być zgłaszane wyłącznie w sposób określony w § 4 punkt 7 OWS.
11. Formularz reklamacyjny jest dostępny do pobrania na stronie: www.expertglass.pl/reklamacje. Na życzenie może być również wysłany drogą elektroniczną.
12. W terminie 7 dni od zgłoszenia reklamacji Kupujący ma obowiązek dostarczyć reklamowany towar, umożliwić odbiór, lub oględziny reklamowanego towaru.
13. W przypadku niewypełnienia powyższego obowiązku reklamacja nie zostanie rozpatrzona.
14. Do momentu oględzin reklamowany towar powinien zostać zabezpieczony przed dodatkowym uszkodzeniem, oraz warunkami atmosferycznymi.
15. Kupujący nie może reklamowanego towaru poddawać dalszej obróbce (cięciu, szlifowaniu, wierceniu) ani montować. Towar zamontowany nie podlega reklamacji pod kątem uszkodzeń mechanicznych i traci gwarancję.
16. W przypadku złożenia reklamacji Kupujący ma dwie drogi do dostarczenia produktu wolnego od wad.
 - a) Może czekać na rozpatrzenie reklamacji, po stwierdzeniu jej zasadności zostanie złożone kolejne zlecenie produkcyjne.
 - b) Może od razu po zgłoszeniu reklamacji złożyć zamówienie na reklamowany towar. W przypadku uznania reklamacji faktura za to zamówienie zostanie skorygowana.
17. Nie podlegają reklamacji następujące zjawiska występujące standardowo w szkłe:

- a) Roszenie przestrzeni międzyszybowej w szybach zespolonych złożonych z przynajmniej jednego szkła specjalnego (szkło ornamentowe, matowane, witraże).
- b) Interferencja szkła w szybach zespolonych.
- c) Wklęsłości i wypukłości szkła w szybach zespolonych.
- d) Pęknięcia szkła w szybach zespolonych spowodowane nierównomiernym nagrzaniem szkła.
- e) Anizotropia w szkle hartowanym.
- f) Zewnętrzna kondensacja wilgoci w szybach zespolonych.
- g) Odchylenia barwy szkła.

§ 7. Ograniczona odpowiedzialność

1. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za dostosowanie rodzaju, typu, grubości szkła dla danej konstrukcji, czy projektu. Poza przypadkami kiedy Sprzedawca wyraźnie wskazał na zastosowanie konkretnego produktu, to Kupujący ponosi pełną odpowiedzialność za właściwy dobór zamawianego towaru a w szczególności za dopasowanie go do dopuszczalnych obciążeń konstrukcji, wykonanie obliczeń i testów statycznych. Odpowiedzialności tej nie zmienia również sytuacja, kiedy Kupujący ujawnił przed Sprzedawcą cel użycia konkretnego towaru.
2. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia przekazanego przez Kupującego materiału powierzonego powstałe w procesie produkcyjnym czy transporcie.
3. W przypadku uznania przez Sprzedawcę reklamacji, odpowiedzialność ograniczona jest wyłącznie do odbioru towaru wadliwego i dostarczenia wyrobu wolnego od wad, lub zwrotu zapłaty przyjętej za wyrób. Inne koszty związane z wystąpieniem wady (montaż/demontaż, transport, kary umowne itd.) spoczywają na Kupującym. Wyłącza się odpowiedzialność Sprzedawcy za utracone korzyści.
4. W każdym przypadku odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu wszelkich szkód nieobjętych wyłączeniem zostaje ograniczona do rzeczywistej straty Kupującego, w wysokości nieprzekraczającej kwoty 100% wynagrodzenia umownego netto, przy czym ograniczenie to nie znajdzie zastosowania do szkód spowodowanych z winy umyślnej.
5. Odpowiedzialność za przechowywanie, montaż, użycie odpowiednich narzędzi, urządzeń, okuć, silikonów, klejów i wszelkich akcesoriów spoczywa wyłącznie na Kupującym.

Expert Glass sp. z o.o.

6. Sprzedawca nie odpowiada za prawidłowe użytkowanie dostarczonego towaru.
7. Sprzedawca zastrzega możliwość wystąpienia różnicy w odcieniu i innych własnościach fizycznych dostarczanych towarów, które ze względu na użyte materiały i upływ czasu nie muszą być identyczne jak te dostarczone w poprzednich dostawach.
8. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za niedotrzymanie terminu dostawy w sytuacji jeśli opóźnienie wynikło z powodu:
 - a) Opóźnień w realizacji dostaw materiałów, towarów, pochodzących od dostawców Sprzedawcy, na które Sprzedawca nie miał wpływu.
 - b) Przerw w dostawach energii.
 - c) Awarii urządzeń i maszyn.
 - d) Wystąpienie siły wyższej, czyli wszystkich zjawisk, niezależnych od Sprzedawcy, których nie dało się przewidzieć i którym nie dało się zapobiec. Sprzedawca niezwłocznie poinformuje Kupującego o wystąpieniu któregośkolwiek z wymienionych zjawisk.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Cenniki, schematy, projekty, próbki, katalogi są własnością Sprzedawcy i nie mogą być oferowane osobom trzecim. W przypadku naruszenia tej zasady Sprzedawca ma prawo do dochodzenia odszkodowania.
2. Przelew wierzytelności przysługujących Kupującemu względem Sprzedawcy jest dopuszczalny jedynie za uprzednią zgodą Sprzedawcy wyrażoną w formie pisemnej.
3. Kupujący nie może bez zgody Sprzedawcy przekazywać wiedzy i informacji uzyskanych w wyniku kontaktów handlowych ze Sprzedawcą osobom trzecim w sprawach objętych tajemnicą handlową.
4. Prawem właściwym dla niniejszych OWS jest prawo polskie, z wyłączeniem stosowania przepisów Konwencji Wiedeńskiej o Umowach Międzynarodowej Sprzedaży Towarów podpisanej w Wiedniu 11 kwietnia 1980 roku.
5. Kupujący akceptując OWS wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Sprzedawcę w celu wykonania zamówienia.

6. Akceptując niniejsze OWS Kupujący wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Sprzedawcę w związku z realizacją umów sprzedaży towarów oferowanych przez Sprzedawcę. Kupującemu przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z postanowień rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) oraz innych obowiązujących przepisów, w szczególności ma on prawo dostępu do treści własnych danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych.
7. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszych OWS mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Wszelkie możliwe spory wynikające z realizacji umowy, strony będą starały się rozwiązać polubownie. Jeśli droga polubowna zawiedzie, rozstrzygać je będzie Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Sprzedawcy.
9. Nieważność lub bezskuteczność niektórych z postanowień niniejszych OWS nie wpływa na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień.
10. Strony zobowiązują się do zachowania zasad poufności. Poufnością objęte są w szczególności negocjacje cenowe pomiędzy stronami, cenniki, warunki realizacji umów.